



LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT

POLICY BULLETIN

OUTGOING INTER-DISTRICT PERMIT TYPES AND CRITERIA

PARENT EMPLOYMENT

Permits may be issued when at least one parent physically works (at least 10 hours per week) within another school district's attendance area. The following proof is required:

1. A copy of a recent pay stub and a letter on the employer's letterhead verifying schedule (hours and days) and location of employment; **OR**
2. If self-employed, a copy of a valid current business license and a letter on business letterhead verifying schedule (hours and days) and location of employment

SPECIALIZED COMPREHENSIVE PROGRAMS

Permits may be issued for students to access a specialized comprehensive program that is not available in the LAUSD. The program must be one that incorporates the specialized program into all areas of the core curriculum. Individual classes or clubs do not meet the criteria for a specialized, comprehensive program. This does not include Special Education Programs. The following proof is required:

1. Comprehensive program information (brochure, factsheet, etc.)
2. Written proof of acceptance into the requested program

CONTINUING ENROLLMENT

Permits may be issued to allow students to continue at their school of attendance if they move outside of the boundaries of that school district. Continuing enrollment promotes continuity that is in the best interest of the student. Students must re-apply for a permit when they matriculate **to the next academic level (i.e., elementary to middle school or middle to high school)**. The following proof is required:

1. A copy of a recent report card or progress report as proof of enrollment

SIBLING

Permits may be issued for siblings of students attending the requested district. The following proof is required:

1. Recent report card of sibling

CHILDCARE

Permits may be issued to students who meet the eligibility and supervision requirements for childcare. The following proof is required:

1. Childcare Affidavit, signed by the parent and childcare provider
2. Utility bill and driver's license/identification for the in-home childcare provider or copy of license for childcare facility.

VICTIM OF AN ACT OF BULLYING

Permits may be issued to students "that have been determined to have been a victim of bullying by an investigation and the bullying was committed by any pupil in the school district of residence". The following proof is required:

1. Copy of the written complaint in which there was a determination of bullying after an investigation by the District under the Uniform Complaint Procedures or the parent filed a written complaint with the local law enforcement agency; AND
2. The bullying was committed by any pupil in the school district of residence; AND
3. The parent has first explored an intra-district permit with the school of residence.

CHILD OF AN ACTIVE DUTY MILITARY PARENT

Permits may be issued to students who have a parent who is currently in full-time military duty status in the active uniformed service of the United States. The following proof is required:

1. A letter verifying active duty status (letter from immediate supervisor, relocation orders)
2. A copy of a recent paystub

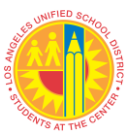
EXCEPTION

The LAUSD will consider permit requests that do not meet the criteria for one of the above-mentioned permit types under the category of "exception". Exception requests are given consideration on a case-by-case basis and are only granted in situations of extreme hardship with supporting documentation.

ADDITIONAL INFORMATION

All parents requesting an inter-district permit will be provided the opportunity to apply for one, regardless of the reason they are requesting a permit.

NOTE: Parent must attach all required documents to the electronic application at: <http://studentpermits.lausd.net>



LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT

POLICY BULLETIN

TIPOS Y CRITERIOS DE PERMISOS ENTRE DISTRITO PARA SALIR DEL LAUSD

EMPLEO DE PADRE
<p>Permisos de empleo de padre se pueden emitir cuando al menos uno de los padres o tutor está físicamente empleado (al menos 10 horas por semana) dentro del área de asistencia de otro distrito escolar.</p> <p>La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> Una copia de un talón de pago reciente y una carta con membrete de la empresa de su empleador verificando su horario de trabajo (días y horas) y la ubicación de su empleo O Si trabaja por cuenta propia, una copia de una licencia comercial vigente y válida y una carta con el membrete de la empresa verificando el horario (días y horas) y la ubicación de empleo
PROGRAMA ESPECIALIZADO
<p>Se puede emitir permisos para que estudiantes accedan a un programa integral especializado que no esté disponible en el LAUSD. El programa debe ser uno que incorpore el programa especializado en todas las áreas del currículo básico. Clases o clubes individuales no cumplen con los criterios de un programa completo y especializado.</p> <ol style="list-style-type: none"> Información completa del programa (folleto, hoja informativa, etc.) Comprobante por escrito de aceptación en el programa solicitado
INSCRIPCIÓN CONTINUA
<p>Se puede emitir permisos para permitir que los estudiantes continúen en la escuela a la que asisten si se mudan fuera de los límites de ese distrito escolar. La inscripción continua promueve la continuidad que es lo mejor para el estudiante. Los estudiantes deben volver a solicitar un permiso cuando se matriculan al siguiente nivel académico (es decir, de primaria a intermedia o de intermedia a secundaria). La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> Una copia de la boleta de calificaciones más reciente o informe de progreso
HERMANOS
<p>Se puede emitir permisos para hermanos de estudiantes que asisten al distrito solicitado. La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> Una copia de un informe más reciente o informe de progreso del hermano/a
CUIDADO DE NIÑOS
<p>Se puede emitir permisos a estudiantes que cumplan con los requisitos de elegibilidad y supervisión para el cuidado de niños. La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> Declaración Jurada de Cuidado Infantil firmado por el padre y el proveedor del cuidado infantil Factura de servicios públicos y licencia de conducir/identificación para el proveedor del cuidado infantil en el hogar o una copia de la licencia para el centro del cuidado de niños.
VÍCTIMA DE UN ACTO DE INTIMIDACIÓN
<p>Permisos se pueden emitir a estudiantes "que se haya determinado que han sido víctimas de acoso escolar por una investigación y que el acoso escolar fue cometido por cualquier alumno en el distrito escolar de residencia". La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> El padre ha presentado una queja por escrito con respecto a la intimidación y hubo una determinación de intimidación después de una investigación por parte del Distrito bajo los Procedimientos Uniformes de Quejas o el padre presentó una queja por escrito con la agencia local de aplicación de la ley; La intimidación fue cometida por cualquier alumno en el distrito escolar de residencia; y El padre primero ha explorado un permiso intra distrito con la escuela de residencia.
HIJO DE UN PADRE MILITAR EN SERVICIO ACTIVO
<p>Permisos se pueden emitir a los estudiantes que tienen un padre que se encuentra actualmente en estado de servicio militar de tiempo completo en el servicio uniformado activo de los Estados Unidos. La siguiente documentación es requerida:</p> <ol style="list-style-type: none"> Una carta que verifique el estado de servicio activo (carta del supervisor inmediato, órdenes de reubicación) Una copia de un talón de pago más reciente
EXCEPCIÓN
<p>El LAUSD considerará las solicitudes de permisos que no cumplan con los criterios para uno de los tipos de permisos mencionados anteriormente en la categoría de "excepción". Las solicitudes de excepción se consideran caso por caso y solo se otorgan en situaciones de extrema dificultad con documentación de respaldo.</p>
INFORMACIÓN ADICIONAL
<p>Todos los padres que soliciten un permiso entre distritos tendrán la oportunidad de solicitar uno, independientemente de la razón por la que está solicitando un permiso.</p>

NOTA: Los padres deben adjuntar todos los documentos requeridos a la solicitud electrónica en: <http://studentpermits.lausd.net>