



**CHILDCARE AFFIDAVIT**

Permit requests due to childcare may be granted when a student lives in the boundaries of one school district but is cared for by an adult who resides within the boundaries of another school district. Childcare may be provided before and/or after school, by an individual or licensed childcare facility.

This form must be completed and signed by the responsible childcare individual/facility and the parent/guardian.

**The following information is required:**

1. Childcare Affidavit
  - Information and signature of childcare provider
  - Signature of parent or legal guardian agreeing to the terms and conditions of this form (below)
2. Additional Documentation
  - If childcare is provided by a Childcare Facility: Copy of Business License
  - If childcare is provided by an individual: Copy of identification/driver’s license and current utility bill, including address

<b>CHILDCARE AFFIDAVIT</b>				
Student Last Name	First Name	Middle Name	Date of Birth	Grade Requested
Name of Childcare Provider/Facility		Telephone Number		
Address of Childcare		City	Zip Code	
I agree to provide all necessary care for this student before and/or after school. I understand that falsification of information will result in the immediate denial or revocation of a permit. I declare under penalty of perjury that the information above is correct and that the Los Angeles Unified School District may verify any or all information provided.				
_____ Signature of Childcare Provider/ Facility			_____ Date	
<b>PARENT/GUARDIAN ACCEPTANCE OF TERMS</b>				
I have read and understand the terms and conditions governing inter-district permits. I understand that the mere act of completing this application and providing all the required documentation <b><u>DOES NOT</u></b> guarantee that the request will be approved. I certify under penalty of perjury that the information I supplied is true and correct and understand that falsification of information is grounds for the immediate denial or revocation of permit. LAUSD personnel may verify any or all information provided.				
_____ Signature of Parent or Guardian			_____ Date	



**DECLARACIÓN JURADA DE CUIDADO DE NINOS**

Las solicitudes de permisos debido al cuidado de niños se pueden otorgar cuando un estudiante vive dentro de los límites de un distrito escolar, pero un adulto que reside dentro de los límites de otro distrito escolar lo atiende. El cuidado de niños puede ser proporcionado antes y / o después de la escuela, por un adulto o en un centro de cuidado de niños con licencia.

Este formulario debe ser completado y firmado por la persona / instalación responsable de cuidado de niños y el padre / tutor.

**Se requiere la siguiente información:**

1. Declaración Jurada De Cuidado De Niños

- Información y firma del proveedor de cuidado de niños
- Firma del padre o tutor legal que acepta los términos y condiciones de este formulario (abajo)

2. Documentación adicional

- Si un centro de cuidado de niños brinda el cuidado: Copia de la licencia del centro
- Si el cuidado de niños es proporcionado por un individuo: Copia de identificación / licencia de conducir y factura actual de servicios públicos que incluya la dirección.

DECLARACIÓN JURADA DE CUIDADO DE NINOS				
Apellido del Alumno/a	Primer Nombre	Segundo Nombre	Fecha de Nacimiento	Grado Solicitado
Nombre del Proveedor de Cuidado de Niños/ Guardería		Numero de Teléfono		
Domicilio del Proveedor de Cuidado		Ciudad	Código Postal	
<p>Estoy de acuerdo en proporcionar todo el cuidado necesario para este estudiante antes y/o después de la escuela. Entiendo que la falsificación de información resultara en la denegación o revocación inmediata del permiso. Declaro bajo pena de perjurio que la información anterior es correcta y que el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles puede verificar cualquier información o toda información proporcionada.</p>				
Firma del Proveedor de Cuidado de Niños/ Guardería		Fecha		
PADRE/GUARDIAN ACEPTACION DE TERMINOS				
<p>HH He leído y entiendo los términos y condiciones que rigen los permisos entre distritos. Entiendo que el mero hecho de completar esta solicitud y proporcionando toda la documentación requerida <b>NO GARANTIZA</b> que la solicitud sea aprobada. Certifico bajo pena de perjurio que la información que proporcione es verdadera y correcta y que falsificación de información es motivo denegación o la revocación inmediata de permiso. El personal de LAUSD puede verificar cualquier o toda la información proporciona.</p>				
Firma del Padre o Tutor Legal		Fecha		