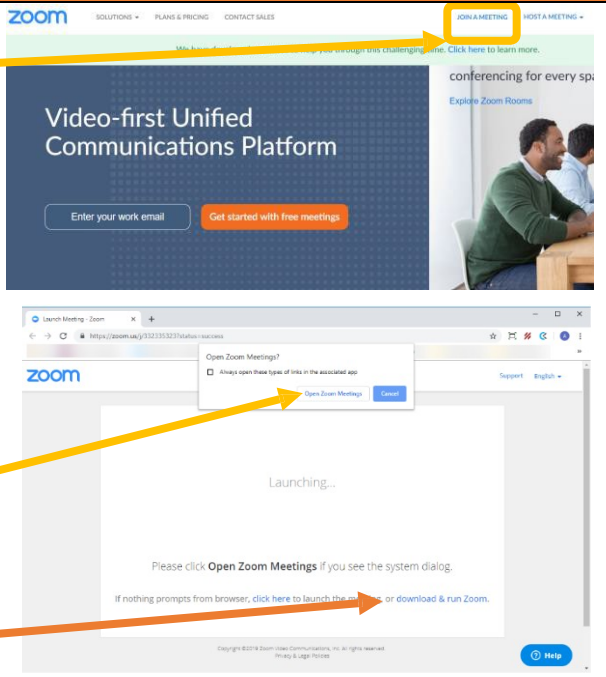
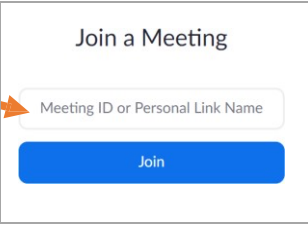
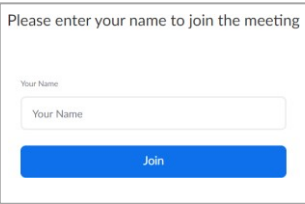
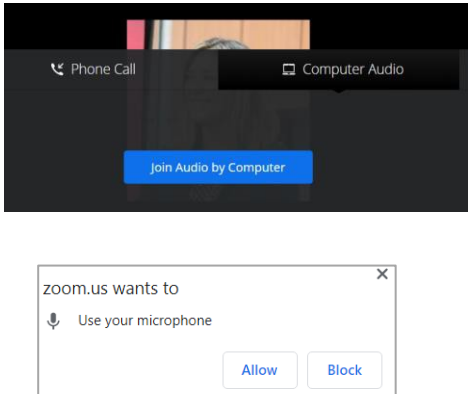
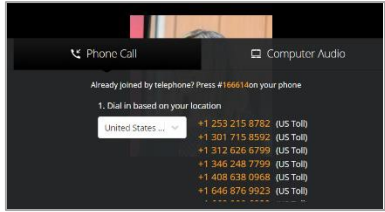
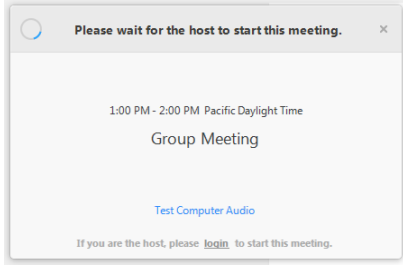
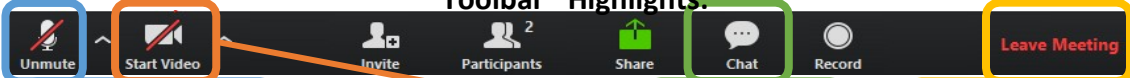
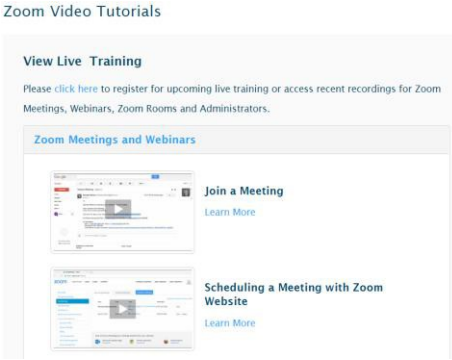


Քայլ	Գործողություն	Պատկեր
1	<p><b>Տարբերակ 1:</b> Այցելել <a href="https://zoom.us">https://zoom.us</a> և սեղմել “Join a meeting”.</p> <p><b>Տարբերակ 2:</b> Ընդունել Zoom-ի հրավերը սեղմելով <a href="https://lausd.zoom.us">lausd.zoom.us</a> կապը</p> <p>Երբ տեսնեք այս գրությունը՝ սեղմել “Open Zoom Meeting”.</p> <p>Եթե առաջին անգամ եք Zoom օգտագործում՝ սեղմել “download and run Zoom”.</p>	
2	<p>Տեղադրել 9-11 թվանշանից բաղկացած թիվը, որը ստացել եք անձնակազմի կողմից, ժողովին միանալու համար:</p>	
3	<p>Հարցման ժամանակ մուտքագրեք ձեր անունը: Այս անունը տեսանելի կլինի հանդիպման բոլոր մարդկանց կողմից:</p> <p>Կարող է նաև պահանջել գաղտնաբառ մուտքագրելու մասին:</p>	
4	<p>Միացեք աուդիոին (խոսակցությանը և խոսափողին) հեռախոսազանգի կամ համակարգչի ձայնագրության միջոցով: Ընտրել “Join Audio Conference by Computer”. Եթե հարցումի պատուհան է բացվում, թե ուզում եք Zoom-ը օգտագործի ձեր խոսափողը՝ ընտրեք “Allow”.</p>	

	<p>Եթե ձեր համակարգիչը չունի միկրոֆոն, սեղմեք "Join by Phone Call" և ձեզ կտրամադրվեն մի շարք հեռախոսահամարներ, որոնք կարող եք օգտագործել՝ հանդիպման աուդիոին միանալու համար:</p>	
<p>5</p>	<p>Եթե հաղորդագրություն եք ստանում՝ սպասելու համար, որ հյուրընկալողը սկսի հանդիպումը, նշանակում է, որ հյուրընկալողը դեռ չի սկսել հանդիպումը: Ստուգեք ձեր հանդիպման ժամանակը և մի քանի րոպե սպասեք, որ հանդիպումը սկսվի:</p>	
<p>6</p>	<p style="text-align: center;"><b>Toolbar* Highlights:</b></p>  <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 25%;"> <p><b>Ձայնը</b> – սեղմել միկրոֆոնը միացնելու կամ անջատելու համար</p> </div> <div style="border: 2px solid orange; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 25%;"> <p><b>Տեսախցիկը</b> – սեղմել կամերան միացնելու կամ անջատելու համար</p> </div> <div style="border: 2px solid green; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 25%;"> <p><b>Զրուցել</b> – ուղղարկել և ստանալ գրություն</p> </div> <div style="border: 2px solid yellow; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 25%;"> <p><b>Ժողովից Դուրս Գալ</b> – սեղմել ժողովը ավարտելուց</p> </div> </div> <p style="margin-top: 20px;"><i>* Գործառնությունները կարող են անջատվել հյուրընկալողի կողմից՝ կախված հանդիպման նպատակից:</i></p>	
<p>7</p>	<p><b>Ձեզ հարկավոր՞ Է հավելյալ Zoom-ի օգնություն:</b></p> <p><b>Տեսանյութներև Ուղղեցույցներ:</b>  <a href="https://support.zoom.us/hc/en-us/categories/200101697">https://support.zoom.us/hc/en-us/categories/200101697</a></p> <p><b>YouTube Ձեռնարկներ:</b>  <a href="https://youtu.be/d7xXZxRDFUQ">https://youtu.be/d7xXZxRDFUQ</a>  <a href="https://youtu.be/hIkCmbvAHQQ">https://youtu.be/hIkCmbvAHQQ</a>  <a href="https://youtu.be/fGbpwZNW3oI">https://youtu.be/fGbpwZNW3oI</a></p>	
<p><b>Խորհուրդներ թե ինչպես լավագույնս օգտագործել ձեր հանդիպումը:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Եթե ի վիճակի եք, զանգը անցկացրեք հանգիստ վայրում:</li> <li>❖ Խոսափողը անջատել, երբ երկար ժամանակ չեք խոսում, կամ ֆոնային աղմուկ է առաջանում:</li> <li>❖ Եթե ձեզ հարմարավետ զգաք, պահեք տեսանյութի հնարավորությունը: Այն օգնում է ուշադրությանը և բոլոր կողմերին կապված է պահում :</li> </ul>		